


ОДОБРЕНО
Учёным советом ФГАУ «НМИЦ «МНТК
«Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н.
Федорова» Минздрава России

Протокол № 3 от 18.09.2020 г.

Ученый секретарь
 Е.Э. Иойлева

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора ФГАУ
«НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза»
им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава

России
от 18.09.2020 г. № 148

Генеральный директор
 А.М. Чухраёв



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самообследования в структурных подразделениях Федерального государственного автономного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр «Межотраслевой научно-технический комплекс «Микрохирургия глаза» имени академика С.Н. Федорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);
- постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной системе «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;
- приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- приказа Минобрнауки России от 26.08.2014 № 1102 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.59 Офтальмология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Устава ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России

1.2 Положение разработано в целях обеспечения исполнения государственной функции «осуществление контроля качества образования, в том числе качества подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по всем реализуемым образовательным программам», обеспечение доступности и открытости информации о развитии образовательной организации, выявление соответствия деятельности образовательной организации оптимальным критериям эффективности в соответствии с утвержденными показателями, выявления ресурсов и перспектив развития организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2. ПОРЯДОК САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию образовательной организации;
- организация и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на заседании Ученого совета и утверждение отчета руководителем организации.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются образовательной организацией самостоятельно.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
- структуры и системы управления,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации образовательного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Самообследование образовательной организации проводится по следующим направлениям:

- общие сведения об образовательной организации;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура образовательной организации.

2.5 Для составления отчета по самообследованию заполняются данные по показателям деятельности образовательной организации.

3. СРОКИ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников.

3.2. Самообследование проводится по результатам деятельности организации за календарный год.

3.3. Для проведения самообследования ежегодно создается комиссия по проведению и анализу результатов самообследования (далее - Комиссия). Срок работы Комиссии - с **20.02 по 20.04. текущего года**.

3.4. Установлен следующий состав Комиссии:

- председатель: директор института непрерывного профессионального образования;
- члены: заместитель генерального директора по научной работе, заместитель генерального директора по научно-клинической работе, заместитель директора по экономическим вопросам, начальник отдела кадров, заведующий сектором ординатуры и аспирантуры учебно-методического отдела Института непрерывного профессионального образования, председатели цикловых комиссий.

3.5. Комиссией составляется план проведения самообследования, утверждаемый генеральным директором. План проведения самообследования должен соответствовать годовому плану работы организации.

3.6. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (по

состоянию на 20 апреля текущего года), который подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

3.7. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

4. ПРОЦЕДУРА САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследовании, выборка критериев и показателей;
- определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочих групп;
- проведение обучения, совещаний и т.п.;
- подготовка анкет бланков.

4.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования собеседования, прослушивание и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщение;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

4.3. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на Ученом Совете.

4.4. Структура отчета по самообследованию:

- общие сведения об организации;
- система управления организацией;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация образовательного процесса;
- организация воспитательного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового потенциала;
- методический потенциал;
- финансово-экономическая деятельность;
- инфраструктура.

Приложение 1
к положению о проведении
самообследования в структурных
подразделениях ФГАУ «НМИЦ «МНТК
«Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н.
Федорова» Минздрава России

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность ординаторов	человек
1.2	Количество реализуемых образовательных программ высшего образования – программам ординатуры	
1.3	Численность ординаторов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.4	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	Человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников человек, в том числе:	Человек/%
1.5.1	Кандидаты наук	Человек/%
1.5.2	Доктора наук	Человек/%
1.5.3	Профессора	Человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников человек	Человек/%
2	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%
3	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного ординатора	кв. м
3.2	Эффективность использования имеющихся площадей	(тыс.руб. на 1 кв.м.)
3.3	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного ординатора	единиц

Приложение 2
к положению о проведении
самообследования в структурных
подразделениях ФГАУ «НМИЦ «МНТК
«Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н.
Федорова» Минздрава России

**Федеральное государственное автономное учреждение «Национальный медицинский
исследовательский центр «Межотраслевой научно-технический комплекс
«Микрохирургия глаза» имени академика С.Н. Федорова» Министерства
здравоохранения Российской Федерации
(ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова»
Минздрава России)**

ОДОБРЕНО
Учёным советом ФГАУ «НМИЦ «МНТК
«Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н.
Федорова» Минздрава России

Протокол № _____ от _____ г.

Ученый секретарь
_____ Е.Э. Иойлева

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора ФГАУ
«НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза»
им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава
России

от _____ г № _____

Генеральный директор
_____ А.М. Чухраёв

ОТЧЕТ
о проведении самообследования программы высшего образования – программы
ординатуры по специальности 31.08.59 Офтальмология

Москва, 20 ____ г.

1. Общие сведения об ОПОП

Подготовка по программе специалистов по программе высшего образования – программе ординатуры по специальности 31.08.59 Офтальмология ведется в ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России с ____ года. Право Центра на подготовку специалистов по программам высшего образования – программам ординатуры подтверждено лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от «__» _____ 20__ года № _____, серия _____ № _____.

Свою деятельность по подготовке ординаторов Центр осуществляет на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Центра, Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности, основной образовательной программы высшего образования по специальности по специальности 31.08.59, утвержденной Ученым Советом Центра «__» _____ г. протокол № __; учебного плана и программ учебных дисциплин (модулей), учебно-методической документации по каждому элементу учебного плана, разработанных в установленном порядке, плана набора, приказов Министерства науки и высшего образования РФ (Министерства образования и науки РФ), генерального директора Центра, решений Ученого совета, а также иных нормативных документов.

Специальность аккредитована № ____ от _____ г. серия _____ № _____.

1. 1. Общие положения

Программа подготовки специалистов по программе высшего образования – программе ординатуры в ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России по специальности 31.08.59 Офтальмология представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практики, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

1.1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 31.08.59 Офтальмология

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 N 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры"
- Приказ Минобрнауки России от 26.08.2014 № 1102 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.59 Офтальмология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 года № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»
- Приказ Минздрава России от 22.08.2013 г. № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и допол-

нительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»

- Устав и другие локальные акты ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России (далее Центр).

1.1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.

Цель ОПОП _____
 Срок освоения ОПОП _____
 Особенности ОПОП _____

Таблица 1

Учебные циклы	Число недель	Количество ак. часов
Аудиторная работа		
Самостоятельная работа		
Практика		
Промежуточная аттестация		
ГИА		
Итого		

Таблица 2

Общее количество обучающихся

№	Наименование специальности	Код специальности	Контингент	
			1 курс	2 курс

Таблица 3

Динамика приема ординаторов

№	Наименование специальности	Код специальности	Контингент	
			20 г.	20 г.

Таблица 3

Динамика приема ординаторов по источникам финансирования

№	Наименование специальности	Код специальности	Контингент			
			20 г.		20 г.	
			Бюджет	Договор	Бюджет	Договор

Прием ординаторов на бюджетной основе проводится в строгом соответствии с контрольными цифрами приема. Прием на договорных условиях с полным возмещением затрат на обучение проводится, как правило, на основе двухсторонних договоров с физическими лицами или с предприятиями, организациями, иными хозяйствующими субъектами.

В 20__ году соотношение между государственным планом приема и приемом на договорных условиях составило ___% (бюджет) - ___% (договор). В 20__ году принято ___ человек, соотношение между государственным планом приема и приемом на договорных условиях составило ___% (бюджет) - ___% (договор).

Стоимость обучения одного студента по формам обучения для обучающихся на платной основе (руб.) и документ, устанавливающий указанную стоимость обучения: _____

2. Структура ОПОП.

- выполнение требований к структуре ОПОП _____
- выполнение требований к содержанию, обновлению ОПОП и реализации компетентностного подхода _____
- выполнение требований к формированию социокультурной среды и созданию условий для всестороннего развития личности _____
- 100% наличие обязательных дисциплин базовой (обязательной) части в учебном плане, _____ расписании занятий _____
- выполнение требований к наличию занятий, проводимых в активных и интерактивных формах _____

Выводы: _____

3. Сроки освоения ОПОП

- выполнение требований к трудоемкости и нормативному сроку освоения ОПОП _____
- выполнение требований к трудоемкости учебных циклов и разделов _____

Таблица 5.

Дисциплины (модули)	Трудоемкость			Соответствует/не соответствует
	Программы дисциплин (модулей)	Учебный план (ак. час)	ФГОС (ак. час)	

- выполнение требований к удельному весу дисциплин вариативной части ОПОП

Таблица 6.

Дисциплины (модули)	Удельный вес			Соответствует/не соответствует
	Программы дисциплин (модулей) (%)	Учебный план (%)	ФГОС (%)	
Базовая часть				
Вариативная часть				

-выполнение требований к общему каникулярному времени в учебном году и требованиям о наличии каникул в зимний период _____

Таблица 7.

Форма обучения	Удельный вес		Соответствует/не соответствует
	Учебный план (нед.)	ФГОС (нед.)	
Очная			

4. Требования к результатам освоения ОПОП

-результаты освоения _____
 --результаты ГИА (включая методическое обеспечение по ее организации) _____

5. Требования к учебно-методическому и материально -техническому обеспечению ОПОП

-обеспечение документами всех видов практик
 Нормативные документы, регламентирующие проведение всех видов практик _____
 Основные принципы и особенности организации практики _____
 Подведение итогов практики _____

- наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации т к печатным и/или электронным изданиям по каждой дисциплине ОПОП и по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) _____

- наличие возможности доступа всех обучающихся к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями _____

-наличие МТБ, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом _____

Перечень материально-технического обеспечения дисциплин программы высшего образования по специальности 31.08.59 Офтальмология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

б.Требования к кадровому обеспечению реализуемой ОПОП

-наличие педагогических кадров, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля)

-наличие у преподавателей опыта деятельности в соответствующей профессиональной сфере _____