

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное автономное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр  
«Межотраслевой научно-технический комплекс «Микрохирургия глаза»  
имени академика С.Н. Федорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России)

**П Р И К А З**

04.02.2020

Москва

№ 20

**О создании Института непрерывного профессионального образования ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России**

В целях упорядочения образовательного процесса, повышения качества образовательных услуг, оказываемых в ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России (далее – Учреждение), и на основании Решения Ученого Совета от 25.06.2019г. (протокол № 2),

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Создать в структуре головной организации ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России Институт непрерывного профессионального образования (далее – Институт).

2. Заместителю генерального директора по экономическим вопросам Лимбир Ю.Л. внести в штатное расписание ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России, утвержденное приказом генерального директора от 20.12.2019 года №249 «Об утверждении штатного расписания», (головная организация) следующие изменения:

2.1. Ввести Институт непрерывного профессионального образования со следующими должностями и подразделениями:

- директор – 1 штатная единица;
- специалист – 1 штатная единица.

2.1.1. Кафедра глазных болезней:

- заведующий кафедрой – 1 штатная единица;
- профессор – 2 штатные единицы;
- доцент – 2 штатные единицы;
- преподаватель – 2 штатные единицы;
- лаборант – 1 штатная единица.

2.1.2. Учебно-методический отдел:

- начальник Учебно-методического отдела – 1 штатная единица;

- методист – 1 штатная единица;

■ Сектор ординатуры и аспирантуры:

- заведующий сектором – 1 штатная единица.

■ Сектор дополнительного профессионального образования с должностями:

- заведующий сектором – 1 штатная единица.

2.1.3. Методический аккредитационно-симуляционный центр (с вет-лабом):

- заведующий центром – 1 штатная единица;

- лаборант – 1 штатная единица.

3. Определить следующие направления деятельности:

- организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;

- осуществление мероприятий по обеспечению доступа практикующих врачей к непрерывному повышению квалификации в рамках реализации приоритетного проекта «Обеспечения здравоохранения квалифицированными специалистами» путем отработки практических навыков на симуляционном оборудовании (тренажерах);

- научно-методическое обеспечение образовательного процесса;

- проведение аккредитации программ ординатуры;

- ежегодное проведение актуализации фонда оценочных средств;

- ежегодное проведение актуализации рабочих программ дополнительного профессионального образования;

- организация и проведение процедуры аккредитации специалистов;

- внедрение новых образовательных технологий, в т.ч. дистанционных образовательных технологий и электронное обучение;

- развитие электронных образовательных и информационных ресурсов;

- координация работы с филиалами по вопросам образовательной деятельности;

- обеспечение своевременной подготовки документации на проведение лицензирования на осуществление образовательной деятельности;

- совершенствование материально-технической базы образовательного процесса;

- другие вопросы по образовательной деятельности.

4. Директору Института в двухнедельный срок подготовить и представить мне на утверждение Положение и должностные инструкции.

5. Ученому секретарю Учреждения Иойлевой Е.Э. провести документальное обеспечение проведения конкурсных процедур на замещение должностей в порядке, установленном в Учреждении.

6. Заместителю генерального директора по экономическим вопросам Лимбир Ю.Л. в недельный срок представить мне на утверждение размер премиального фонда Института.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



А.М. Чухраёв